

<b>Základní škola Strž, Dvůr Králové nad Labem, E. Krásnohorské 2919</b>	
<b>Provozní řád</b>	
Č.j.: strž/091/2017	Účinnost od: 1. 9. 2017
Spisový znak 2.1	Skartační znak: A/5
Změny:	

Zpracováno dle § 7 odst. 2 zákona č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů.

### **Údaje o zařízení**

Adresa: Základní škola Strž, Dvůr Králové nad Labem, E. Krásnohorské 2919

Telefon: 499321042

Email: [zsstrz@zsstrz.cz](mailto:zsstrz@zsstrz.cz)

Ředitelka: Mgr. Šárka Šantrochová

Statutární zástupce: Ing. Alena Čiháková

Typ školy: základní

### **Kapacita školy 360**

### **Úvodní ustanovení**

Provozní řád je součástí organizačního řádu školy.

### **Všeobecná ustanovení**

Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid.

Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

Provozní řád se řídí zejména:

Školským zákonem č. 561/2004 Sb. v platném znění – zejména § 29

Zákonem č. 258/2000 Sb. v platném znění o ochraně veřejného zdraví

vyhláška č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání

vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz

vyhláška č. 252/2004 Sb. kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu

## **2. Popis školy:**

### **Zájmová činnost školy, kroužky, sportovní vyžití**

Škola nabízí kroužky podle zájmu dětí, kroužky jsou pro žáky školy za úplatu.

Školní budova je využívána k provozu kroužků. Sportovní hala je v odpoledních hodinách pronajímána sportovním klubům.

Pro rodiče jsou organizované pravidelně Dny otevřených dveří.

### **Školní družina**

Školní družina je v provozu od 6.30 hod. do 17.00 hod.

Školní družina je otevřená pro žáky prvního stupně, přednostně jsou zařazováni žáci 1. - 3. ročníku. Žáci vyšších tříd jsou zařazováni podle volné kapacity školní družiny.

Pobyt venku probíhá podle počasí denně od 13.30 hod. do 15.00 hod. Hrají buď volné hry dle zájmů dětí na školní zahradě, nebo organizované hry nebo pořádají vycházky do okolí školy. Při pobytu venku hrají i přírodovědné a výtvarné hry.

Provoz školní družiny se řídí samostatně zpracovaným režimem školní družiny.

### **Dojíždějící žáci**

Žáci do školy dojíždějí z přilehlých obcí dle jízdního řádu HD.

Žáci dojíždějí do školy autobusem nebo autem s rodiči. Někteří mohou, na základě souhlasu, dojíždět na jízdním kole.

### **3. Organizace vyučování (§ 1 vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělání):**

#### **3.1 Organizace:**

Začátek vyučování v 8 hodin, možné i v 7 hodin.

Ukončení vyučování nejpozději v 17 hodin.

Vstup a pobyt v budově školy (nejméně 15 minut před začátkem vyučování a o přestávce mezi dopoledním a odpoledním vyučováním).

Počet hodin v jednom sledu (nejvýše 6 vyučovacích hodin a v odpoledním vyučování nejvýše 6 vyučovacích hodin).

Počet vyučovacích hodin týdně v jednotlivých ročnících a předmětech (viz školní vzdělávací program).

Přestávky mezi vyučovacími hodinami (nejméně desetiminutové, během dopoledního vyučování, zpravidla po druhé vyučovací hodině, se zařazuje alespoň jedna přestávka v délce nejméně 25 minut.

Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá nejméně 50 minut. V případech hodných zvláštního zřetele lze zkrátit některé desetiminutové přestávky na nejméně 5 minut a přestávku mezi dopoledním a odpoledním vyučováním na nejméně 30 minut.

Jiná organizace výuky, např. exkurze, školní výlety, kurzy (délku přestávek podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků).

#### **3.2 Stravování (vyhláška č. 107/2005 Sb. o školním stravování):**

Způsob stravování - vlastní školní jídelna.

Doba vydávání stravy od 11.00 hod. do 14.00 hod.

Režim stravování pro cizí strávníky.

Program Ovoce a mléko do škol.

Provoz školní jídelny se řídí samostatně zpracovaným režimem školní jídelny.

### 3.3 Pitný režim:

Instalace automatů s nápoji, vlastní, v době obědů.

### 3.4 Pohybová výchova:

Zařazování hodin tělesné výchovy, počet hodin v jednotlivých ročnících je dán ŠVP.

Výuka plavání, dopravní výchova.

Tělovýchovné chvilky.

Kompenzační cvičení v hodinách.

Využití přestávek k neřízené pohybové aktivitě.

Zařazení prvků otužování.

Pohybové chvilky na zahradě.

Režim zahrady – údržba a sekání trávníků – dle potřeby

Herní prvky – pravidelné revize 1x ročně.

Pískoviště – zakryté, výměna písku 1x za 2 roky, písek s certifikací nezávadnosti.

### 3.5 Režim práce s počítačem:

Práce na počítači je v rozvrhu hodin pravidelně zařazena pro vybrané třídy k výuce informatiky v rámci povinně volitelných předmětů.

Kromě toho probíhá výuky v učebně informatiky v rámci ostatních předmětů - nepravidelně, dle potřeby procvičení výukových programů a rozvrhu. V těchto hodinách se kromě práce s počítačem využívají i běžné metody výuky.

stoly jsou dostatečně prostorné, může u nich sedět vždy jeden žák, v učebně je 24 žakovských počítačových stanic.

## **4. Další požadavky**

### 4.1 Výchova ke zdravému životnímu stylu

Aktivita: výuka, vlastní programy podpory zdraví a prevence nemocí, participace na projektech regionálních a celostátních.

Škola má vlastní tělocvičnu – vybavení standardní. Náradí prochází 1x za rok revizní kontrolou. U tělocvičny jsou šatny, sociální zařízení a sprchy.

Na pozemku školy je hřiště.

Hodiny tělesné výchovy jsou zařazeny podle rozvrhu hodin. Žáci mají nejméně podle ŠVP 2 hodiny TV.

Výuku plavání zajišťuje Plavecká škola Trutnov – ve 2. A 3. Třídě probíhá povinná výuka plavání.

Výuka bruslení probíhá podle zájmu žáků v zimní období.

Tělovýchovné chvilky probíhají na prvním stupni pravidelně a dle potřeby a únavy žáků.

Ve třídách se pravidelně větrá.

### 4.2 Vnitřní řád školy (§ 30 zákona č. 561/2004 Sb. školský zákon) - příloha provozního řádu

### 4.3 Evidence a registrace úrazů (§ 29 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů)

### 4.4 Lékárnička první pomoci, seznam telefon. čísel, podmínky pro poskytnutí lékařského ošetření při úrazech a náhlých onemocnění (37 014/2005-25 Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví)

## **5. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu** (vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení)

### **5.1 Teplota vzduchu - vytápění**

- Denní místnosti, učebny, odborné pracovny a další místnosti určené k trvalé činnosti minimálně 20°C, optimálně  $22 \pm 2$ °C, maximálně 28°C . Musí být zajištěna možnost regulace proti pronikání slunečního záření okny místnosti.
- Tělocvičny, jídelny, haly a další místnosti pro krátkodobou činnost minimálně 18°C, optimálně  $20 \pm 2$ °C, maximálně 28°C .
- Orientační teplotu vzduchu v prostorách s pobytem lze zabezpečit pomocí nástěnných teploměrů. Teploměry se nesmí umisťovat na stěny s okny a stěny vystavené přímému slunečnímu záření.
- Při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k pobytu dětí a žáků ve třech po sobě následujících dnech pod 18°C, ne však méně než 16°C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16°C musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání a provozoven pro výchovu a vzdělávání zastaven.

### **5.2 Větrání:**

Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově školy – učebny, šatny, WC, školní družina – jsou přímo větratelné.

Způsob - ovladatelnost ventilačních otvorů - prostory zařízení pro výchovu a vzdělávání určené k trvalé činnosti musí být přirozeně větratelné.

Režim větrání – větrání krátké, častější a intenzivnější, větrání je o každé přestávce a dle potřeby probíhá větrání i v průběhu vyučovacích hodin.

Větrání ve třídách zajišťují vyučující, v provozních místnostech zajišťuje větrání školník, uklízečky.

O přestávce při intenzivním větrání se využívá způsob příčného větrání mezi okny a otevřenými dveřmi.

### **5.3 Osvětlení**

Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je zleva a shora. Před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena vytahovacími okenními žaluziemi a natáčecími lamelami. Umělé osvětlení v učebnách zajišťuje celkové osvětlení učebny a zvlášť tabule. V učebnách je použito zářivkové osvětlení, v tělocvičně zářivkové osvětlení. Zářivková osvětlovací tělesa jsou opatřena kryty zamezujícími blikání světla. Umělé osvětlení lze použít jako doplňující pro denní světlo, postupně lze zapínat svítidla umístěná rovnoběžně s osvětlovacími otvory.

V prostorách, kde se používá výpočetní technika a televizory je zraková pohoda zajištěna: v oknech jsou nastavovací okenní žaluzie či látkové žaluzie, obrazovky jsou umístěny tak, aby nedocházelo k jejich osvětlení denním světlem.

Integrovaní žáci se zrakovým postižením sedí na místech ve třídě s nejlepším osvětlením, mohou využívat speciální kompenzační pomůcky.

## **6. Zásobování pitnou vodou**

Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů provádí správce veřejného vodovodu. Ve škole je nainstalovaný nápojový automat.

Škola je zapojená do projektu Školní mléko.

## **7. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim**

### 7.1 Způsob a četnost úklidu a čištění

#### 7.1.1 Denní úklid:

setření navlhko: všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění kobereců vysavačem, za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel, pisoárových mušlí a záchodů.

#### 7.1.2 Týdenní, celkový:

jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů, nejméně dvakrát ročně umytí oken včetně rámců a svítidel a světelných zdrojů, dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy a zařizovacích předmětů, jedenkrát za tři roky malování, v případě potřeby častěji.

Pravidelně provádět údržbou nuceného větrání nebo klimatizace a čištěním vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele.

### 7.2 Způsob a četnost desinsekce a deratizace

Profylakticky 1x ročně a dle potřeby – použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD.

### 7.3 Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

Pevné odpadky musí být ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Obaly z plastů musí být ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem.

## **8. Jiné**

### 8.1 Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné)

Provozní řád nenahrazuje havarijní, provozní a evakuační řády, podle kterých se řeší mimořádné situace.

### Závěrečné ustanovení

Jeden výtisk provozního řádu je trvale uložen ve sborovně, na místě trvale přístupném všem zaměstnancům školy. Seznámení s provozním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční veřejné prověrky BOZP.

Změny provozního řádu jsou prováděny formou číslovaných doplňků.

Mgr. Šárka Šantrochová, ředitelka školy