

Základní škola Strž, Dvůr Králové nad Labem, E. Krásnohorské 2919	
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Č.j.: strž/089/2017	Sp. a sk.zn. 2.1 A/5
Vypracoval:	Mgr. Šárka Šantrochová, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Šárka Šantrochová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	30. 8. 2017
Školská rada schválila dne:	
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	01. 09. 2017
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01. 09. 2017
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

I. PROVOZ A ORGANIZACE ŠKOLNÍ DRUŽINY

Provoz školní družiny (dále jen ŠD) je určen pro žáky 1. - 3. ročníku, a to v době od 6,30 do 7,45 hod. Odpolední družina začíná v 10.45 hod., končí v 17,00 hod.

ŠD není pokračováním vyučování, ale realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností a umožňuje žákům přípravu na vyučování.

ŠD je rozdělena na 4 oddělení, z toho 1 oddělení odloučené pracoviště Žireč. Oddělení se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků na pravidelnou docházku. Činnosti ŠD se mohou zúčastňovat i žáci do družiny nezařazení, kteří čekají na kroužek a pokud již ve ŠD není plný počet žáků zařazených do družiny stanovený pro oddělení. Jednotlivá oddělení jsou spojována podle potřeb vyplývajících z rozvrhu, dle potřeb školy a domluvy vychovatelek – při kroužcích, besídkách, soutěžích, společných hrách, turnajích a celoškolských akcích.

1. a 2. odd. ŠD je umístěno v přízemí školy v učebně č. 124, 125 a 3. odd. ŠD se nachází ve 1. patře v učebně č. 203.

Děti jsou povinny nosit si přestrojení a také ho používat při pobytu venku (na zahradě, v lese, při pekáčování apod). ŠD využívá ostatních tříd, šk. zahrady a přilehlého hřiště.

Podmínky přijetí žáků do školní družiny:

1. Školní družina zajišťuje činnost pro žáky 1. - 3. ročníku, dle kapacity 4., 5. ročníku.
2. Přijímání nových žáků během školního roku bude možné pouze v případě volné kapacity.
3. O přijetí žáků do školní družiny rozhoduje ředitel školy.
4. Rodiče každého žáka, zapsaného do ŠD, vyplní zápisní lístek. V něm uvedou odchody dětí ze ŠD a každou případnou změnu musí písemně nahlásit. Pokud tak rodiče neučiní, nebude dítě ze ŠD uvolněno. V zápisním listu je také uvedeno, zda žák odchází sám nebo v doprovodu rodičů.
5. Změna odchodu musí být písemně v notýsku nebo si rodič vyzvedne dítě osobně !!! Pokud rodiče nemohou v naléhavých případech dítě vyzvednout ve stanovené době, nahlásí změnu telefonicky a vyzvednou si ho osobně v jinou dobu.

II. PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ SE ZAMĚSTNANCI ŠKOLY

Práva žáků

Žáci mají právo na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, ale také na účast v řízených zájmových činnostech, odpoledne mají žáci trávit v pohodové a přátelské atmosféře.

Žáci mají právo na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových a sportovních akcích zajišťovaných školní družinou.

Žáci mají právo na svobodu myšlení, projevu, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.

Žáci mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Žák má právo sdělit svůj názor vychovatelce. Musí ho však vyjádřit takovou formou, které neodporuje zásadám slušnosti.

Žáci mají právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti.

Žáci mají právo být seznámeni se všemi směrnicemi, které se vztahují k jejich pobytu a činnosti ve školní družině.

Žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a na život a práci ve zdravém životním prostředí

Povinnosti žáků

1. Dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti s nimiž byli seznámeni.
2. Plnit pokyny zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny, dbát pokynů provozních pracovníků a chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob.
3. Chodit do školní družiny podle zápisového lístku a účastnit se činností ŠD.
4. Své chování a jednání ve školní družině a na akcích pořádaných ŠD usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku.
5. Zacházet s vybavením školní družiny šetrně, udržovat prostory v čistotě a pořádku a chránit majetek před poškozením.
6. Při zjištění ztráty či poškození osobní věci tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce v ten den, kdy ke ztrátě došlo.
7. Přezouvat se .
8. Během vycházky a pobytu venku mají žáci své oblečení a aktovky uložené v šatně. Za mobilní telefony a přinesené hračky ŠD neručí.
9. Žák je povinen chovat se ve školní družině tak, aby neohrožoval spolužáky ani vyučujícího. Při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu školní družiny může být rozhodnutím ředitele školy žák ze školní družiny vyloučen.

Žáci nesmějí

1. Nosit do ŠD cenné věci, nechávat peníze v odloženém oděvu ani v aktovkách.
2. Nosit předměty, které nesouvisejí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáků nebo jiných osob.
3. Pořizovat nahrávky /video, foto..../ bez svolení nahrávané osoby.
4. Používat mezi sebou nebo vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického ani fyzického násilí. Hrubé slovní nebo úmyslné psychické i fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi popř. vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem a žák může být za toto provinění ze školní družiny vyloučen.
5. V prostorách školní družiny a při akcích pořádaných ŠD žáci nesmějí požívat alkoholické nápoje, kouřit, vyrábět, distribuovat, přechovávat, šířit, propagovat a užívat omamné a psychotropní látky.
6. Opouštět bez vědomí vychovatelky školní družinu a školu.

Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

1. Žáci jsou povinni zacházet s vybavením školní družiny šetrně.
2. Místnost ŠD udržovat v čistotě a pořádku.

3. Majetek ŠD chránit před poškozením.
4. Majetek ŠD nesmějí žáci odnášet domů.

V případě úmyslného poškození majetku školní družiny budou rodiče vyzváni k jednání o náhradě způsobené škody.

III. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ŽÁKŮ A PRAVIDLA O VZÁJEMNÝCH VZTAZÍCH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ŽÁKŮ SE ZAMĚSTNANCI ŠKOLY

1. Předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování žáků do školní družiny zajišťuje vychovatelka příslušného oddělení.
2. O zařazení žáků do školní družiny rozhoduje ředitel školy.
3. Do školní družiny jsou žáci přihlášení k pravidelné docházce zápisním lístkem, kde rodič nebo jiný zákonný zástupce žáka sdělí družině informace o zdravotním stavu žáka, rozsah docházky a způsob odchodu žáka ze ŠD, telefonní čísla domů a do zaměstnání, případně i další důležité informace. Přihláška do školní družiny je závazná na celý školní rok.
4. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky nebo pokud má žák odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost družině písemně, do notýsku ŠD.
5. Rodiče jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci žáka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení žáka, popř. na pravidelně užívané léky.
6. Při vyzvednutí dítěte ze školní družiny použijí pověřené osoby telefon u vchodu. Po telefonickém spojení s vychovatelkou a kontrole pomocí kamerového systému vychovatelka umožní pověřeným osobám vstup do školy či jim pošle žádané dítě.
7. Pokud dítě zůstane ve ŠD po skončení pracovní doby, vychovatelka zavolá zákonným zástupcům a po vzájemné domluvě počká s dítětem ve škole, dokud si ho zák. zástupci nevyzvednou. V případě, že vychovatelka zákonné zástupce nesežene, volá pracovníky OSPOD Náchod či městskou policii.
8. Veškeré připomínky k práci školní družiny vyřizuje vychovatelka, popř. ředitelka školy.
9. S tímto vnitřním řádem ŠD jsou rodiče i žáci seznámeni na začátku docházky do ŠD a rodiče souhlasí s jeho dodržováním.
10. Za pobyt žáka ve školní družině platí rodiče /popř. zákonný zástupce/ částkou 200,- Kč jedno pololetí a to do 15. 9. příslušného školního roku a 15. 2. příslušného školního roku.
11. Výši poplatků stanoví ředitelka školy, vybírají je vychovatelky. V případě nepřítomnosti žáka ve školní družině se platby nevracejí.
12. Platby za ŠD probíhají pouze hotově vychovatelce, která přijetí potvrdí do notýsku .

IV. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

1. Žák bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny (popř. školní zahrady) neopouští.
2. Učitel doprovází žáky na oběd, kde je také předává vychovatelce, která za ně dále zodpovídá. Žáci, kteří na oběd nechodí, čekají s vychovatelkou v jídelně.
3. Doba pobytu žáka v ŠD se řídí údaji uvedenými v zápisním lístku.
4. Žáka je možno uvolnit před stanovenou dobou (odchody uvedeny v přihlášce) v doprovodu rodičů nebo na písemnou žádost v notýsku.
5. Ve školní družině se žák řídí pokyny vychovatelek, školním řádem a řádem školní družiny.
6. Za bezpečnost žáků v družině odpovídá pedagogický pracovník, a to od příchodu až po odchod z družiny, včetně docházky do šatny a ze šatny.
Pokud navštěvuje ŠD dítě v doprovodu osobního asistenta, zodpovídá za žáka asistent.
7. Docházka přihlášených žáků je povinná. Nepřítomnost žáka zapíše vychovatelka do „Přehledu výchovně vzdělávací práce“.
8. Na hodnocení a kvalifikaci chování žáků ve školní družině se vztahují ustanovení vyhlášky o základní škole, tj. udělování napomenutí, důtky třídního učitele, důtky ředitele školy, klasifikace sníženou známkou z chování na vysvědčení. Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnosti školní družiny, může být správním řízením z družiny vyloučen.
9. Oddělení ŠD se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků.
10. Při činnosti mimo areál školy nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu připadnout více než 25 žáků.

Rámcový režim dne

6,30 – 7,45 hod.	Ranní hry, rekreační a odpočinková činnost
10.50 – 12,30 hod. 12.40 – 13.55. hod. 11.45-12.40 hod. (OP Žireč)	Konec vyučování, přechod ze školy do ŠD, oběd, hygienické prvky
12,30 – 13,45 hod.	Odpočinkové činnosti /hromadné nebo dle indiv. přání, četba/ , relaxace
13,45 - 14,45 hod.	Zájmové a rekreační činnosti Pobyt venku /zahrada, vycházka/ Sportovní činnost.

	Didaktické hry, příprava žáků na vyučování
14,45 – 17,00 hod.	Individuální odpočinkové činnosti
Do 16.00 hod. (OP Žireč)	Stolní a deskové hry
	Hry s pravidly
	Odchody žáků

Vychovatelka při výběru činností přihlíží k počasí, může přihlídnout i k zájmu žáků. Vždy však vychází ze školního vzdělávacího programu školní družiny.

V. DOKUMENTACE

Ve školní družině je vedena tato dokumentace:

1. Zápisní lístek pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné i nepravidelné docházce
2. Přehled výchovně vzdělávací práce

S tímto vnitřním řádem školní družiny jsou zákonní zástupci i žáci seznámeni na začátku docházky do ŠD.

Mgr. Šárka Šantrochová, ředitelka školy

